



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารจัดการน้ำและสุขภาพ
ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
ที่ สบอ. 330A
วันที่ 25 เม.ย. ๕๙ 16.255

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก โทร. โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๘๐๖ โทร. ๒๓๓๔๔
ที่ สลก. ๒๒๑ / ๒๕๕๙ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ / นร.๖๐.๒๓๕๙/๕๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมงานวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๔

เรียน อธิบดี รองอธิบดี ผอ.ว. ผู้เชี่ยวชาญ ผอ.สำนัก / กอง / กลุ่ม

ด้วยวันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๔ ในส่วนกลางจะจัดให้มีพิธีสงฆ์ พิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ พิธีทอดผ้าป่า และพิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำดีเด่น โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาดีเด่น ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร ตามกำหนดการที่แนบ จึงขอเชิญท่าน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมงาน ดังนี้

๑. เชิญผู้บริหารกรมชลประทาน (ส่วนกลาง) ร่วมพิธีตามกำหนดการ ณ กรมชลประทาน สามเสน
๒. ขอให้สำนัก กอง ในส่วนกลาง และ สชป. ๑๑ ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ หน่วยงานละ ๒๐ คน สำหรับ สสช. , กตน. , กพร. , กปพ. หน่วยงานละ ๕ คน ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหารยืนยันการเข้าร่วมงาน และแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ในสังกัด ส่งส่วนช่วยอำนวยความสะดวก โทร. / โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๘๐๖ และ ๐ ๒๒๔๑ ๐๒๕๑ ตามแบบตอบรับที่แนบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙
๓. ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าของภาพผ้าป่าสามัคคี และร่วมบริจาคทรัพย์สมทบทุนสร้างอาคาร "ปัญญานันทานุสรณ์" วัดชลประทานรังสฤษฎ์ เพื่อเป็นอนุสรณ์สถานแห่งการรำลึกถึงพระคุณหลวงพ่อบัญญานันทภิกขุ โดยขอให้ สำนัก/กอง จัดทำต้นผ้าป่าถวายในวันดังกล่าวตามสายงาน ดังนี้

สายงาน อธช.	โดยเสนอให้	กผง.	เป็นผู้ประสานงาน
สายงาน ผู้ทรงคุณวุฒิ	โดยเสนอให้	สลก.	เป็นผู้ประสานงาน
สายงาน รธร.	โดยเสนอให้	กงบ.	เป็นผู้ประสานงาน
<u>สายงาน รชบ.</u>	โดยเสนอให้	<u>สบอ.</u>	<u>เป็นผู้ประสานงาน</u>
สายงาน รชส.	โดยเสนอให้	สพญ.	เป็นผู้ประสานงาน
สายงาน รชว.	โดยเสนอให้	สบก.	เป็นผู้ประสานงาน

๔. ขอให้ สชป.๑-๑๗ กำหนดจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เช่น พิธีทางศาสนา กิจกรรม ๕ ส. การบริจาคโลหิต กิจกรรมจิตอาสาร่วมกับกลุ่มผู้ใช้น้ำ ยุวชลกรในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ฯลฯ โดยให้ติดตั้งแผ่นป้าย และโลโก้ ๑๑๔ ปี ที่ด้านหน้าสำนักงานและโครงการ รายละเอียดตามเว็บไซต์ของกรม ทั้งนี้ ให้ติดตั้งก่อนวันสถาปนากรม อย่างน้อย ๑ สัปดาห์

๕. การแต่งกาย

- ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ : เครื่องแบบข้าราชการสีทากี
- พนักงานราชการ : เครื่องแบบพนักงานราชการ
- เจ้าหน้าที่กรมชลประทาน : เสื้อตราสัญลักษณ์โลโก้กรม ๑๑๔ ปี หรือชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ว่าที่ร้อยตรี

(ไพเจน มากสุวรรณ)

รศร.

๒ เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑ - ๙ บอ. และ ฝบท.บอ.

เพื่อพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ผอ.ส่วน และ ฝบท. เพื่อจัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมงานหน่วยงานละ ๓ คน โดยแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ฝ่ายบริหารทราบภายในวันที่ ๑๓ พ.ค. ๕๕ (ตามแบบตอบรับที่แนบ)
๒. ฝบท.บอ. เพื่อดำเนินการประสานงานจัดทำต้นผ้าป่าถวาย
๓. ผอช.ภาค , ทน.๑ - ๙ บอ. เพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ ตามความเหมาะสมตามที่กรมสั่งการ (ข้อ ๔.)
๔. ให้ทุกหน่วยงานแจ้งเจ้าหน้าที่เรื่องการแต่งกายตามข้อ ๕.



(นายเลิศชัย ศรีอนันต์)

ผส.บอ.

26 เม.ย. 2559



กำหนดการ
งานวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๔
วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙
ณ กรมชลประทาน สามเสน

วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เวลา ๐๖.๐๐ น.

เวลา ๐๖.๓๐ น.

ผู้บริหารกรมชลประทาน และเจ้าหน้าที่ พร้อมกัน ณ อาคารอำนวยการ

ผู้บริหาร และคณะ ถวายเครื่องสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ๔ จุด

- จุดที่ ๑ พระบรมราชานุสาวรีย์ ร.๕ (อช. , รธร.)
- จุดที่ ๒ ศาลพ่อปู่ แม่ย่า (ผทว.ผค. , รธส.)
- จุดที่ ๓ ศาลตันโพธิ์ (ข้างอาคารสวัสดิการ) (ผทว.กส. , รธว.)
- จุดที่ ๔ ศาลสมเด็จพระเจ้าทีพยัมงคลชัยวารีศรีไพศาล (ผทว.สอ. , รธบ.)

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

พิธีสงฆ์ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑

พระสงฆ์ ๙ รูป จากวัดชลประทานรังสฤษฎ์ (พระอารามหลวง)

ถึงบริเวณพิธี

- ประธานในพิธีจุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย
- เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล อาราธนาพระปริตร
- พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์
- ประธานจุดเทียนนำมนต์ ถวายเครื่องไทยธรรมแด่พระสงฆ์
- ประธานถวายภัตตาหาร (เป็นโต) ทอดผ้าบังสุกุล
- พิธีถวายผ้าป่าสมทบทุนสร้างอาคาร “ปัญญานันทานุสรณ์”

วัดชลประทานรังสฤษฎ์ เพื่อเป็นอนุสรณ์สถานแห่งการรำลึกถึงพระคุณ

หลวงพ่อบุญานันทภิกขุ

- สาย อช.
- สาย ผู้ทรงคุณวุฒิ
- สาย รธร.
- สาย รธบ.
- สาย รธส.
- สาย รธว.

- พิธีกรวดน้ำ

- พระสงฆ์พรมน้ำพระพุทธมนต์ให้กับผู้เข้าร่วมพิธี

- เสร็จพิธี

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ผู้บริหารกรมชลประทานต้อนรับหน่วยงานภายนอกพร้อมแสดงความยินดี
และมอบเงินทำบุญ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

พิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ชั้น ๕ อาคารศูนย์
วิศวกรรมและการชลประทาน

- ประธานเดินทางถึงห้องประชุม
- รองอธิบดีฝ่ายบริหาร กล่าวรายงาน
 - ประธานมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ข้าราชการพลเรือน และลูกจ้างประจำดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘
 - ประธานมอบโล่รางวัล และเกียรติบัตรการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทานและฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๕๘
 - ระดับโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา
 - ระดับโครงการชลประทาน
 - ประธานมอบรางวัลด้านการจัดการความรู้ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (KM AWARD ๒๐๑๕)
- ประธานกล่าวให้โอวาท

การแต่งกาย : ข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ : เครื่องแบบข้าราชการสีกาก็

พนักงานราชการ : เครื่องแบบพนักงานราชการ

เจ้าหน้าที่กรมชลประทาน : เสื้อตราสัญลักษณ์โลโก้กรม ๑๑๔ ปี หรือชุดสุภาพ

แบบตอบรับเข้าร่วมงาน
วันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๔
วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙
ณ กรมชลประทาน สามเสน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

() เข้าร่วมงานวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๔

จำนวนผู้ติดตาม.....คน (ถ้ามี)

() ไม่เข้าร่วมงานวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ ๑๑๔

ส่วนช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักงานเลขานุการกรม
โทร. โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๘๐๖ , ๐ ๒๒๔๑ ๐๒๕๑

